

OGŁOSZENIE O ZAPROSZENIU DO SKŁADANIA OFERT NA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wybór Menadżera projektu Digital Innovation Network (DIGINNO)

NUMER OGŁOSZENIA 02/DIGINNO/2019

Warszawa 11.02.2019 r.

1. Zamawiający:

Krajowa Izba Gospodarcza Elektroniki i Telekomunikacji¹
ul. Stępińska 22/30
00-739 Warszawa

2. Tytuł projektu:

Digital Innovation Network (DIGINNO)

3. Przedmiot zamówienia:

Wybór Menadżera projektu Digital Innovation Network (DIGINNO)

Zadanie realizowane będzie w okresie od 01.03.2019 do 30.09.2020 r.

Wymogiem projektowym jest zebranie ofert do porównania i wybór jednej osoby na podstawie najkorzystniejszego wariantu cenowego.

4. Opis projektu:

KIGEiT uczestniczy w projekcie Digital Innovation Network (DIGINNO), który jest ukierunkowany na przyspieszenie rozwoju gospodarki cyfrowej i procesu przejścia na jednolity rynek cyfrowy w Regionie Morza Bałtyckiego. Ma to nastąpić poprzez rozwijanie umiejętności decydentów, stowarzyszeń branżowych, instytucji badawczych i MŚP, które umożliwią szybsze i bardziej wydajne wdrażanie cyfrowych rozwiązań, zarówno w sektorze publicznym, jak i prywatnym. W projekt zaangażowanych jest 15 partnerów, w tym KIGEiT oraz 9 podmiotów stowarzyszonych.

Wynikiem prac ma być:

- 1) WP2: opracowanie zestawu narzędzi "Industry 4.0" na potrzeby cyfryzacji MŚP. Narzędzia te mają się przełożyć na zwiększenie zdolności innowacyjnych MŚP poprzez ukazanie możliwości i

¹ W dalszej części będzie stosowany skrót KIGEiT

korzyści związanych z cyfryzacją oraz zapewnienie praktycznego zestawu narzędzi, który poprowadzi MŚP przez cały proces;

- 2) WP3: opracowanie 4 modeli pokazowych transgranicznych e-usług w administracji rządowej (G2B), w tym analizy wykonalności i proofs of concept z zaleceniami dla decydentów na rzecz rozwoju lepszych transgranicznych usług G2B;
- 3) WP4: opracowanie Białej księgi, zawierającej rekomendacje dotyczące polityk na szczeblu krajowym i unijnym.

Dodatkowo projekt ma się przyczynić do ustanowienia nieformalnej, aktywnej międzysektorowej społeczności ds. cyfryzacji Regionu Morza Bałtyckiego (WP2). Grupa ta ma służyć wymianie najlepszych praktyk oraz inspirowaniu nowych sposobów współpracy.

Więcej informacji o projekcie znajduje się na dedykowanej stronie: <https://www.diginnobsr.eu>

5. Szczegółowy zakres obowiązków dla kandydata:

WP1: Project management and administration:

- uczestniczenie w spotkaniach oficerów finansowych,
- współpraca przy nadzorze nad budżetem projektu,
- realizacja procedur przetargowych w projekcie,
- sporządzanie sprawozdań finansowych (co 6 miesięcy),
- nadzór nad opisywaniem dokumentów finansowych w systemie (iP24 – KIGEiT),
- komunikacja z Zarządzającym projektem oraz pomoc w organizacji kontroli projektowych,
- współpraca z Centrum Projektów Europejskich, konsultacje w sprawie kwalifikowalności kosztów, dozwolonych działań i procedur kontrolnych.

6. Ramy czasowe:

Menadżer projektu DIGINNO (WP1) zostanie zatrudniony na okres 19 miesięcy zaczynając od 01.03.2019 r. na podstawie umowy zlecenia. Wynagrodzenie za realizację zadań wypłacane będzie w co 6 miesięcznych ratach, przy czym pierwsza rata obejmie okres jednego miesiąca, tj. od 01.03.2019 do 31.03.2019 r.

7. Kryterium oceny:

Zadanie będzie oceniane według kryterium ceny, w tabeli poniżej wymieniona jest max. liczba punktów.

Lp.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Kryterium – <i>Cena</i>	100

W ramach **Kryterium – Cena** najwyższą liczbę punktów (100) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę netto, a każda następna odpowiednio zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Liczba punktów oferty} = \frac{\text{cena oferty najniższej} \times 100}{\text{cena oferty ocenianej}}$$

8. Miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć w wersji papierowej na adres siedziby Zamawiającego ul. Stępińska 22/30, kod pocztowy: 00-739 Warszawa

9. Forma złożenia oferty:

- Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, w języku polskim i w formie pisemnej.
- Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.
- Oferta musi zostać podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji. Jeżeli Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, podpisane przez osobę uprawnioną zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji.
- W przypadku rezygnacji z podpisania umowy przez Oferenta, który został wybrany Zamawiający wybierze kolejnego Oferenta, który uzyskał najwyższą liczbę punktów.
- Z chwilą złożenia oferty, Oferent zobowiązany jest nie ujawniać publicznie ani osobom trzecim, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego faktu złożenia oferty, prowadzenia i zakończenia negocjacji.
- Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

10. Termin składania ofert:

Termin składania ofert upływa w dniu **22 lutego 2019 r. o godzinie 12.00**. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Oferenta o złożeniu oferty po terminie.

11. Załączniki:

Załącznik nr 1 - Informacje dodatkowe

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Zapytanie sporządził: Jarosław Tworóg

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu INTERREG BALTIC SEA REGION, Zadanie 1.3. Non-tech innovation (Priorytet 1 Capacity for innovation).