**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**Zamówienie na realizację rekrutacji, doradztwa i szkoleń w ramach projektu „Efektywność energetyczna MMŚP”**

**Nr zamówienia: 01/EEMMSP/2013**

Krajowa Izba Gospodarcza Elektroniki i Telekomunikacji

ul. Stępińska 22/30

00-739 Warszawa

Warszawa, 06.12.2013 r.

# 

# **Nazwa i adres Zamawiającego**

Krajowa Izba Gospodarcza Elektroniki i Telekomunikacji

ul. Stępińska 22/30

00-739 Warszawa

NIP: 526-00-29-121

Tel. (22) 840 65 22

Fax (22) 851 03 00

E-mail: [kigeit@kigeit.org.pl](mailto:kigeit@kigeit.org.pl)

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00–16:00

# **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z dnia 1 września 2012 r.”

# **Forma publikacji ogłoszenia**

Ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego: [www.kigeit.org.pl](http://www.kigeit.org.pl) oraz w siedzibie Zamawiającego w dniu 6 grudnia 2013 r.

# **Kod CPV zamówienia**

79600000-0 (usługi rekrutacyjne)

80500000-9 (usługi szkoleniowe)

71314300-5 (usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej)

# **Przedmiot zamówienia**

5.1. Przedmiot zamówienia składa się z czterech części.

**5.2. CZĘŚĆ 1: Zrekrutowanie 240 osób z 120 przedsiębiorstw do udziału w szkoleniach i doradztwie, o których mowa w pkt 5.3-5.5.**

5.2.1. Grupa docelowa to mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa (MMŚP) z siedzibą w RP, oraz ich pracownicy (kadra zarządzająca), w tym właściciele-przedsiębiorcy. Grupa docelowa liczyć będzie 240 osób (w tym 48 osób w wieku powyżej 50 roku życia) ze 120 firm. W projekcie uczestniczyć będzie:

- 48 osób (w tym 24 kobiety) zatrudnionych w 24 mikroprzedsiębiorstwach;

- 96 osób (w tym 48 kobiet) zatrudnionych w 48 małych przedsiębiorstwach;

- 96 osób (w tym 48 kobiet) zatrudnionych w 48 średnich przedsiębiorstwach.

5.2.2. W ramach rekrutacji wykonawca przeprowadzi w szczególności następujące działania:

- bezpośrednie spotkania rekrutacyjne (wsparte dystrybucją ulotek i plakatów przygotowanych przez Zamawiającego), zarówno indywidualne, jak i grupowe w wybranych lokalizacjach (np. w zakładach pracy, siedzibach wybranych organizacji branżowych itp.);

- mailing;

- działania telemarketingowe.

5.2.3. Rekruterzy zatrudnieni przez wykonawcę skupią się na bezpośrednich (telefonicznych lub osobistych) kontaktach z beneficjentami. Pomogą im w tym mobilne punkty rekrutacyjne, które zostaną utworzone na terenie całego kraju, spotkania rekrutacyjne, organizowane w wybranych lokalizacjach (np. w samorządach i organizacjach współpracujących z Zamawiającym), a przede wszystkim renoma Zamawiającego.

5.2.4. W przypadku większej liczby chętnych niż miejsc w projekcie zastosujemy dodatkowe KRYTERIUM SELEKCJI: preferowane będą (waga 100%) firmy z mniejszych miejscowości (do 25 tys. mieszkańców).

5.2.5. W przypadku rezygnacji uczestnika przed szkoleniem jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej (tworzonej w oparciu o kryterium selekcji).

5.2.6. Prowadzenie działań rekrutacyjnych będzie następowało proporcjonalnie przez cały okres od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 stycznia 2015 r.

5.2.7. Projekt ma charakter równościowy, kobiety stanowić będą co najmniej 50% osób w projekcie (dla 50% miejsc na szkoleniach będzie to KRYTERIUM DOSTĘPU).

5.2.8. W przypadku zmiany na danym stanowisku pracy po wytypowaniu osoby do uczestnictwa w projekcie (np. pracownik przestanie pracować i zastąpi go inna osoba), do projektu wejdzie po prostu osoba aktualnie zatrudniona na tym stanowisku.

**5.3. CZĘŚĆ 2: Doradztwo w zakresie przeprowadzenia analizy potrzeb firm w zakresie efektywności energetycznej.**

5.3.1. Wykonawca zrealizuje 960 godzin doradztwa indywidualnego (1:1) dla przedsiębiorców (960 uczestnikogodzin; średnio 8h na firmę) kończącego się opracowaniem kompleksowej Analizy. Podczas wizyty w firmie na podstawie kwestionariusza określi obszary pożądanych działań proekologicznych (we wszystkich obszarach działalności firmy), ich koszty i potencjalne korzyści. Sprawdzi też, jakie są potrzeby i jakich umiejętności brakuje pracownikom firmy w obszarze efektywności energetycznej, gdzie tkwią największe możliwości oszczędności energii (a co za tym idzie, wzrostu konkurencyjności) a także wytypuje te osoby, których uczestnictwo w szkoleniu i dalszym doradztwie da firmie najwięcej korzyści.

5.3.2. W ramach doradztwa, o którym mowa w pkt 5.3.1, wykonawca osiągnie następujące produkty (badane na podstawie formularzy doradztwa i Analiz):

- 960 godz. doradztwa dla 120 firm,

- 120 opracowanych i zaakceptowanych przez firmy Analiz.

**5.4. CZĘŚĆ 3: Przeprowadzenie szkoleń.**

5.4.1. Wykonawca zrealizuje 16 szkoleń (32-godzinne, dla grup średnio 15-osobowych) – łącznie 240 osoboszkoleń (7680 uczestnikogodzin, 512 godzin trenerskich).

5.4.2. Szkolenie pozwoli uczestnikom pozyskać wiedzę na temat możliwych do wdrożenia działań ograniczających zużycie energii ze szczególnym uwzględnieniem następujących tematów:

a) Jak zarządzać kosztami energii elektrycznej w obiekcie

b) Wpływ sposobu użytkowania energii elektrycznej w obiekcie na wielkość jej zużycia

c) Jak oszczędzać energię na ogrzewanie / chłodzenie / wentylację obiektu - bryła budynku / hali przemysłowej, wewnętrzne sieci ciepłownicze

d) Jak poprawić efektywność użytkowania energii w silnikach / napędach

e) Jak oszczędzać energię w systemie sprężonego powietrza

f) Jak oszczędzać energię na oświetlenie

g) Jak przeprowadzać diagnostykę zużycia energii opartą na obiektywnych metodach pomiarowych

h) Monitorowanie zużycia energii oraz System Zarządzania Energią wg PN-EN ISO 50001:2012

5.4.3. Na każdym szkoleniu rozwiązywane będą także indywidualne problemy beneficjentów w zakresie efektywności energetycznej, zdiagnozowane dzięki Analizie opisanej w pkt 5.3.1 (w zakresie dopuszczalnym przez dokumentację konkursu PARP „Zielone Światło”).

5.4.4. Szkolenia mają charakter ogólny i otwarty i będą:

- prowadzone na terenie całej Polski, w lokalizacjach najbardziej dogodnych dla uczestników,

- proporcjonalnie rozłożone w czasie.

5.4.5. W przypadku rezygnacji ze szkolenia ze względów losowych (np. choroba), uczestnik odbędzie szkolenie z tego tematu w kolejnym terminie.

5.4.6. W ramach realizacji szkoleń wykonawca osiągnie następujące produkty (badane na podstawie formularzy zgłoszeniowych przed szkoleniem oraz list obecność i zaświadczeń o ukończeniu po szkoleniu):

- 16 szkoleń,

- 240 osoboszkoleń zakończonych przez uczestników,

- 216 zdane egzaminy.

**5.5. CZĘŚĆ 4: Przeprowadzenie doradztwa prowadzącego do opracowania i przyjęcia do realizacji Planów Działań w przedsiębiorstwach.**

5.5.1. Wykonawca zrealizuje 2400 godzin doradztwa indywidualnego (1:1) dla przedsiębiorców (2400 uczestnikogodzin) w celu opracowania i przyjęcia do realizacji planów wdrażania konkretnych działań proekologicznych (Planów Działań) – dotyczących oprócz efektywności energetycznej także wszystkie działania proekologicznych, jakie zostaną zaplanowane dla danej firmy i zgodnych z wymogami PARP. Doradca będzie pomagać beneficjentom (wizyty na miejscu), ale nie będzie samemu tworzyć Planu – tak, żeby beneficjent zrozumiał cały proces tworzenia Planu, dzięki czemu w kolejnych latach będzie mógł go samodzielnie aktualizować lub stworzyć nowy (efekt trwałości). Uczestnikami doradztwa będą uczestnicy szkoleń. Doradztwo nastąpi po zakończeniu szkoleń dla danego beneficjenta, w siedzibie beneficjenta, w ustalonych z nim terminach, a liczba godzin zostanie ustalona w Analizie, o której mowa w pkt 5.3.1, na podstawie potrzeb konkretnego beneficjenta (średnio będzie to 20h na firmę) i podzielona na dwa etapy.

5.5.2. W zależności od wyników analizy potrzeb dokonany zostanie transfer wiedzy i umiejętności w 1-3 wybranych tematach (pakietu know-how) z zakresu ograniczania zużycia energii w firmie, którymi są:

a) zarządzanie kosztami energii elektrycznej w obiekcie, analiza faktur i umów na zakup energii elektrycznej

b) jak oszczędzać energię na ogrzewanie/chłodzenie/wentyla cję obiektu

c) jak oszczędzać energię w systemie sprężonego powietrza - ultradźwiękowa detekcja nieszczelności

d) diagnostyka zużycia energii oraz wczesnego wykrywania stanów przed awaryjnych oparta na termowizji – przegrody zewnętrzne budynków, instalacje elektryczne (rozdzielnice, transformatory), napędy, rurociągi

e) jak oszczędzać energię na oświetlenie – systemy sterowania oświetleniem, energooszczędne źródła światła.

f) monitorowanie zużycia energii oraz System Zarządzania Energią wg PN-EN ISO 50001:2012

5.5.3. Transfer know-how realizowany będzie etapami:

a) analiza stanu wyjściowego

b) konsultacje, studia przypadków własnych beneficjentów lub przygotowanych przez doradcę, w tym z wykorzystaniem sprzętu diagnostycznego i pomiarowego – pokaz obsługi sprzętu, wykonanie przykładowych pomiarów

c) analizy szacowanych potencjalnych oszczędności

5.5.4. W ramach transferu know-how każdy beneficjent otrzyma:

a) komplet materiałów informacyjnych

b) narzędzia (arkusze kalkulacyjne) umożliwiające samodzielne określanie efektywności energetycznej

c) raport z wykonanych czynności zawierający:

- opis stanu wyjściowego

- raport z przykładowych analiz i pomiarów

- Plan Działania

- szacowane oszczędności

5.5.5. W ramach realizacji doradztwa, o którym mowa w pkt 5.5.1, wykonawca osiągnie następujące produkty (badane na podstawie formularzy doradztwa, zaakceptowanych przez beneficjentów raportów i przyjętych Planów Działań):

- 2400 godz. doradztwa dla 120 firm,

- 120 opracowanych i przyjętych do realizacji przez firmy Planów Działań.

**5.6. Postanowienia odnoszące się do wszystkich części zamówienia:**

5.4.1. Sposób wykonywania rozliczeń i płatności zostanie uregulowany w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

5.4.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wgląd do dokumentów finansowych Wykonawcy.

5.4.3. Zamawiający przewiduje możliwość płatności zaliczkowych.

# **Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie w ramach każdej z części należy wykonać do dnia 31 stycznia 2015 r.

# **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**7.1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:**

* Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
* Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
* Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lun powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
  1. Ocena spełnienia warunków wymienionych w pkt 7.1 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”. Do oceny zostaną dopuszczone oferty niepodlegające odrzuceniu.

# **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu**

* 1. **W celu spełnienia warunku w pkt. 7.1**

Wykonawca dołączy do oferty oświadczenie o braku powiązań o których mowa w pkt. 7.1, zgodne z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

# **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

9.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Stefan Kamiński

tel. (22) 840 65 22 ; e-mail: kigeit@kigeit.org.pl; fax: (22) 851 03 00

Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Krajowa Izba Gospodarcza Elektroniki i Telekomunikacji

ul. Stępińska 22/30

00-739 Warszawa

Fax (22) 851 03 00

# **Termin związania ofertą**

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w §12.

# **Opis sposobu przygotowania ofert**

* 1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej lub faksem.

11.2. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania.

11.3. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

11.4. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione od reprezentowania Wykonawcy.

11.5. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

11.6. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem   
(np. szycie, zbindowanie). Koperta winna posiadać oznaczenie:

Zamówienie na realizację rekrutacji, doradztwa i szkoleń w ramach projektu „Efektywność energetyczna MMŚP”

Nr zamówienia: 01/EEMMSP/2013

11.7. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.

11.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem:

Zamówienie na realizację rekrutacji, doradztwa i szkoleń w ramach projektu

„Efektywność energetyczna MMŚP”

Nr zamówienia: 01/EEMMSP/2013

oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem „**ZMIANA”** lub **„WYCOFANIE”**. Do wniosku o zmianę lub wycofanie oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że wniosek o zmianę lub wycofanie został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

11.9. Zaleca się sporządzenie oferty na Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

**11.10. Wykonawca może złożyć ofertę na realizację co najmniej jednej części zamówienia.**

# **Miejsce oraz termin składania ofert**

* 1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.
  2. Termin składania ofert upływa w dniu **23 grudnia 2013 r.** o godzinie **12.00**.
  3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

# **Opis sposobu obliczenia ceny**

* 1. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ, cenę za wykonanie zamówienia.
  2. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji prac z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług).
  3. Wszystkie ceny należy podać w złotych polskich. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia zgodnie z powyższą tabelą, wypełniając odpowiednio wszystkie jej pola.
  4. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty.

# **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

* 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach części 1 zamówienia Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Liczba punktów (waga)** |
| 1. | Kryterium 1 – Cena | 80 |
| 2. | Kryterium 2 – Doświadczenie | 10 |
| 3. | Kryterium 3 – Sposób realizacji zamówienia | 10 |
| SUMA | | 100 |

* + 1. W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (80) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

|  |  |
| --- | --- |
| Liczba punktów oferty = | cena oferty najniższej x 80 |
| cena oferty ocenianej |

Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.

* + 1. W ramach kryterium „Doświadczenie” Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 10 (przy czym porównanie ofert nastąpi na podstawie części opisowej oferty), w następujący sposób:

1. Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania ofert zrealizował rekrutację co najmniej 120 firm do działań szkoleniowych lub doradczych, otrzyma 10 punktów;
2. Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania ofert zrealizował rekrutację od 60 do 119 firm do działań szkoleniowych lub doradczych, otrzyma 5 punktów;
3. Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania ofert zrealizował rekrutację mniej niż 60 firm do działań szkoleniowych lub doradczych, otrzyma 0 punktów;
   * 1. W ramach kryterium „Sposób realizacji zamówienia” Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 10 (przy czym porównanie ofert nastąpi na podstawie części opisowej oferty), w następujący sposób:
   1. jeżeli oferta Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji rekrutacji (zgodnie z regułami obowiązującymi w PO KL) jest wystarczająca do prawidłowej realizacji Projektu i nie zawiera braków ani błędów – Wykonawca otrzyma 10 pkt;
   2. jeżeli oferta Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji rekrutacji (zgodnie z regułami obowiązującymi w PO KL) zawiera braki lub błędy, które jednak nie czynią jej niewystarczającą do prawidłowej realizacji Projektu – Wykonawca otrzyma 5 pkt;
   3. jeżeli oferta Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji rekrutacji (zgodnie z regułami obowiązującymi w PO KL) zawiera braki lub błędy, które czynią ją niewystarczającą do prawidłowej realizacji Projektu – Wykonawca otrzyma 0 pkt.
   4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach części 2 zamówienia Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Liczba punktów (waga)** |
| 1. | Kryterium 1 – Cena | 80 |
| 2. | Kryterium 2 – Doświadczenie | 10 |
| 3. | Kryterium 3 – Sposób realizacji zamówienia | 10 |
| SUMA | | 100 |

* + 1. W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (80) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

|  |  |
| --- | --- |
| Liczba punktów oferty = | cena oferty najniższej x 80 |
| cena oferty ocenianej |

Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.

* + 1. W ramach kryterium „Doświadczenie” Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 10 (przy czym porównanie ofert nastąpi na podstawie części opisowej oferty), w następujący sposób:

1. Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania ofert zrealizował co najmniej 960 godzin doradztwa dotyczącego ochrony środowiska, otrzyma 10 punktów;
2. Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania ofert zrealizował od 480 do 959 godzin doradztwa dotyczącego ochrony środowiska, otrzyma 5 punktów;
3. Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania ofert zrealizował mniej niż 480 godzin doradztwa dotyczącego ochrony środowiska, otrzyma 0 punktów;
   * 1. W ramach kryterium „Sposób realizacji zamówienia” Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 10 (przy czym porównanie ofert nastąpi na podstawie części opisowej oferty), w następujący sposób:
4. jeżeli oferta Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji doradztwa (zgodnie z regułami obowiązującymi w PO KL) jest wystarczająca do prawidłowej realizacji Projektu i nie zawiera braków ani błędów – Wykonawca otrzyma 10 pkt;
5. jeżeli oferta Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji doradztwa (zgodnie z regułami obowiązującymi w PO KL) zawiera braki lub błędy, które jednak nie czynią jej niewystarczającą do prawidłowej realizacji Projektu – Wykonawca otrzyma 5 pkt;
6. jeżeli oferta Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji doradztwa (zgodnie z regułami obowiązującymi w PO KL) zawiera braki lub błędy, które czynią ją niewystarczającą do prawidłowej realizacji Projektu – Wykonawca otrzyma 0 pkt.
   1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach części 3 zamówienia Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Liczba punktów (waga)** |
| 1. | Kryterium 1 – Cena | 80 |
| 2. | Kryterium 2 – Doświadczenie | 10 |
| 3. | Kryterium 3 – Sposób realizacji zamówienia | 10 |
| SUMA | | 100 |

* + 1. W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (80) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

|  |  |
| --- | --- |
| Liczba punktów oferty = | cena oferty najniższej x 80 |
| cena oferty ocenianej |

Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.

* + 1. W ramach kryterium „Doświadczenie” Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 10 (przy czym porównanie ofert nastąpi na podstawie części opisowej oferty), w następujący sposób:

1. Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania ofert zrealizował co najmniej 16 szkoleń dotyczących ochrony środowiska, otrzyma 10 punktów;
2. Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania ofert zrealizował od 8 do 15 szkoleń dotyczących ochrony środowiska, otrzyma 5 punktów;
3. Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania ofert zrealizował mniej niż 8 szkoleń dotyczących ochrony środowiska, otrzyma 0 punktów;
   * 1. W ramach kryterium „Sposób realizacji zamówienia” Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 10 (przy czym porównanie ofert nastąpi na podstawie części opisowej oferty), w następujący sposób:
4. jeżeli oferta Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji szkoleń (zgodnie z regułami obowiązującymi w PO KL) jest wystarczająca do prawidłowej realizacji Projektu i nie zawiera braków ani błędów – Wykonawca otrzyma 10 pkt;
5. jeżeli oferta Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji szkoleń (zgodnie z regułami obowiązującymi w PO KL) zawiera braki lub błędy, które jednak nie czynią jej niewystarczającą do prawidłowej realizacji Projektu – Wykonawca otrzyma 5 pkt;
6. jeżeli oferta Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji szkoleń (zgodnie z regułami obowiązującymi w PO KL) zawiera braki lub błędy, które czynią ją niewystarczającą do prawidłowej realizacji Projektu – Wykonawca otrzyma 0 pkt.
   1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach części 4 zamówienia Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Liczba punktów (waga)** |
| 1. | Kryterium 1 – Cena | 80 |
| 2. | Kryterium 2 – Doświadczenie | 10 |
| 3. | Kryterium 3 – Sposób realizacji zamówienia | 10 |
| SUMA | | 100 |

* + 1. W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (80) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

|  |  |
| --- | --- |
| Liczba punktów oferty = | cena oferty najniższej x 80 |
| cena oferty ocenianej |

Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.

* + 1. W ramach kryterium „Doświadczenie” Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 10 (przy czym porównanie ofert nastąpi na podstawie części opisowej oferty), w następujący sposób:

1. Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania ofert zrealizował co najmniej 2 400 godzin doradztwa dotyczącego ochrony środowiska, otrzyma 10 punktów;
2. Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania ofert zrealizował od 1 200 do 2 399 godzin doradztwa dotyczącego ochrony środowiska, otrzyma 5 punktów;
3. Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania ofert zrealizował mniej niż 1 200 godzin doradztwa dotyczącego ochrony środowiska, otrzyma 0 punktów;
   * 1. W ramach kryterium „Sposób realizacji zamówienia” Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 10 (przy czym porównanie ofert nastąpi na podstawie części opisowej oferty), w następujący sposób:
4. jeżeli oferta Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji doradztwa (zgodnie z regułami obowiązującymi w PO KL) jest wystarczająca do prawidłowej realizacji Projektu i nie zawiera braków ani błędów – Wykonawca otrzyma 10 pkt;
5. jeżeli oferta Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji doradztwa (zgodnie z regułami obowiązującymi w PO KL) zawiera braki lub błędy, które jednak nie czynią jej niewystarczającą do prawidłowej realizacji Projektu – Wykonawca otrzyma 5 pkt;
6. jeżeli oferta Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji doradztwa (zgodnie z regułami obowiązującymi w PO KL) zawiera braki lub błędy, które czynią ją niewystarczającą do prawidłowej realizacji Projektu – Wykonawca otrzyma 0 pkt.

# **Wybór oferty**

# 15.1.Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

# 1) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub nie złożył któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub informacji potwierdzających spełnianie tych warunków;

2) Wykonawca nie złożył wymaganych dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby lub osób, które podpisały ofertę, do złożenia oferty w imieniu Wykonawcy;

3) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

5) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów.

# 15.2. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą w ramach danej części zamówienia w oparciu o kryteria oceny ofert określone w niniejszej specyfikacji.

# 15.3. W przypadku braku ofert niepodlegających odrzuceniu w danej części zamówienia Zamawiający unieważni postępowanie w tej części.

# 15.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji warunków umowy z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę w ramach danej części zamówienia, w przypadku gdy zaoferowana przez niego cena przekracza środki, jakie Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w tej części. Zamawiający zastrzega sobie jednocześnie możliwość unieważnienia postępowania w tej części w przypadku nieosiągnięcia porozumienia podczas tych negocjacji.

# 15.5. Zamawiający niezwłocznie poinformuje każdego Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu o wyniku tegoż postępowania, przy czym do przekazania tej informacji dopuszczalna jest forma pisemna, elektroniczna lub faks.

# **Załączniki**

Załącznik nr 1 – wzór Formularza Oferty

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o braku powiązań

*SIWZ sporządził: Stefan Kamiński*